

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 22

РАССМОТРЕНО

ШМО _____

Герасимова Е.А. ФИО

Протокол от 31.08.2023 №1

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по

ВР

Дроздова М.Н. ФИО

УТВЕРЖДЕНО

Директор _____

Чиркова М.Ю. ФИО

Приказ 01.09.2023 №133-д

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
социально-гуманитарной направленности

«Юный журналист»

Возраст обучающихся: 12-13 лет

Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:
Богданова Виктория Андреевна
учитель русского языка и литературы

Раздел №1 «Комплекс основных характеристик программы»

1.1 Пояснительная записка

Программа «Юный журналист» социально-гуманитарной направленности реализуется в МБОУ СОШ №22.

Данная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разработана согласно требованиям следующих документов:

1. Конституция РФ;
Конвенция ООН о правах ребенка;
2. Федеральный Закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими редакциями;
3. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
4. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р);
5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
6. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685- 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (рзд.VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»);
7. Паспорт федерального проекта "Успех каждого ребенка" (утвержден на заседании проектного комитета по национальному проекту "Образование" 07 декабря 2018 г., протокол № 3);
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07. 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
10. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
12. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых";

13. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

14. Приказ министерства образования и науки Российской Федерации и министерства просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ»;

15. Постановление администрации МО Узловский район № 1000 от 27 мая 2022 года "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Запись на обучение по дополнительным общеобразовательным программам";

16. Устав МБОУ СОШ №22.

Актуальность данного творческого объединения обусловлена тем, что в новых социально-экономических условиях особое значение приобретает деятельность, которая наиболее полно и эффективно реализует социально-педагогический потенциал свободного времени детей, существенно расширяет традиционные направления, формы, технологии работы с детьми. Педагогические возможности различных видов содержательной деятельности, в которые включаются дети на занятиях, базируются на том, что они связаны с удовлетворением исключительно важных для детей познавательных, социальных и духовных потребностей.

Деятельность обучающихся в рамках реализации данной программы, направлена не только на совершенствование основных видов речевой деятельности и развитие творческих способностей ребёнка, но и на создание продукта, имеющего значимость для других.

В рамках программы обеспечено сочетание различных видов познавательной деятельности, направленных на формирование познавательных и коммуникативных учебных действий, развитие навыков работы с информационно-коммуникационными средствами, что открывает новые возможности для поддержки интереса школьника как к индивидуальному творчеству, так и к коллективному. Особую значимость данный курс имеет для детей, проявляющих интерес к навыкам работы юного корреспондента, имеющим активную жизненную позицию, тем самым предоставляя обучающимся широкий спектр возможностей для самореализации и формирования ценностного отношения к процессу познания.

Актуальность программы «Юный журналист» связана и возрастает именно с решением такого блока задач общеобразовательного учреждения, как социально-творческое развитие личности, социализация и личностное становление детей и подростков в условиях современной разобщенности юных и взрослых членов общества.

Умение интересно рассказывать и писать не приходит само собой. Этому умению нужно учиться. Программа «Юный журналист» ориентирован на то, чтобы обучающиеся попробовали себя в роли журналистов. Кроме того, занятия по данной программе направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, экспериментальный поиск, развитие фантазии и способности мыслить гибко и четко, укрепление связей с ближайшим социальным окружением (родителями, педагогами).

Программа направлена на развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи.

Изучение данной дисциплины должно содействовать расширению лингвистического кругозора учащихся, воспитанию у них стилистического чутья, закреплению умений и навыков коммуникативно-целесообразного отбора единиц языка, развитию и совершенствованию способностей создавать и оценивать тексты различной стилевой принадлежности.

Отличительная особенность творческого объединения «Юный журналист» состоит в том, что она создаёт условия для продуктивной творческой деятельности школьников, поддерживает детские инициативы и способствует их осуществлению. Умения и навыки, сформированные в ходе реализации программы, используются в практической деятельности: выпуске школьных газет, на уроках русского языка и литературы.

В рамках творческого объединения обеспечено сочетание различных видов познавательной деятельности, направленных на формирование универсальных учебных действий.

Объем и срок обучения: программа краткосрочная рассчитана на полугодие. Курс программы рассчитан на 18 часов (1 занятие по 1 ч. в неделю).

Форма обучения: очная

Особенности организации образовательного процесса: группа с постоянным составом, имеющими знания в области изучаемой дисциплины.

Режим занятий: 1 раза в неделю в течение одного полугодия.

Для реализации программы привлекаются учащиеся 6 классов. Основной формой программы являются практические занятия. Наряду с ними проводятся теоретические занятия в виде бесед руководителя с учащимися.

1.2 Цель и задачи программы:

Цель: познакомить учащихся с многообразием журналистских жанров, с основами издательского дела, обучить основным принципам и законам написания и редактирования публицистического, художественного и научного текстов, сделать доступным и посильным издательское дело.

Целенаправленность и актуальность программы помогут реализовать следующие задачи речевого и общекультурного воспитания детей на современном этапе.

Задачи программы:

- развитие образного и логического мышления;
- развитие творческих способностей подростков;
- развитие умения устного и письменного выступления;
- овладение основными навыками журналистского мастерства.

Предполагаемые результаты реализации программы.

Личностными результатами являются следующие умения:

- приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни;

- осознавать, исследовать и оценивать людей, их слова и поступки с точки зрения общепринятых норм и жизненных ценностей;
- ориентироваться в нравственных нормах, правилах, оценках;
- понимать чувства других людей и эмоционально откликаться на них;
- выработать свою жизненную позицию в отношении мира, окружающих людей, самого себя и своего будущего.
- формировать эстетический вкус.
- уметь брать интервью у знакомых и незнакомых людей
- уметь строить беседу, собирать материал для создания продукции.

Средства достижения этих результатов – тематический материал периодической печати, встречи с интересными людьми, экскурсии.

Метапредметные результаты :

- определять цель своей деятельности в школьной газете и конкретного задания;
 - проговаривать последовательность своих действий;
 - учиться высказывать своё мнение в устной и письменной форме;
 - учиться прогнозировать результат своего труда.
- формировать умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- овладеть основными навыками журналистского мастерства;
 - преобразовывать информацию из одной формы в другую.
- слушать и понимать речь других;
- оформлять свои мысли в устной и письменной форме;
 - аргументировано высказывать и отстаивать свою точку зрения;
 - учиться работать в паре, группе.

Предметными результатами изучения курса является сформированность следующих умений:

- воспринимать на слух смысловую и эмоциональную составляющую речи другого человека;
- составлять вопросы для интервью, беседы;
- знать особенности и создавать материалы в разных жанрах (заметка, статья, репортаж и т.д.)
- давать характеристику, оценивать героев своих статей.

Средствами достижения этих результатов являются разработки по темам; тематический материал периодической печати; справочники и словари; наглядный материал.

Способы отслеживания результатов.

1. Повышение мотивации к изучению русского языка и литературы.
2. Развитие креативного мышления учащихся.
3. Встречи с интересными людьми, посещение культурных и спортивных мероприятий.
4. Создание и выпуск школьной газеты силами учащихся

1.3 Содержание программы.

Учебный план

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
социально-гуманитарной направленности «Юный журналист»

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Инструктаж по технике безопасности. Общие сведения о журналистике, как	1	1		

	виде деятельности и профессии. Понятие о различных видах прессы				
Раздел 1 Журналистика в России. История развития		1	1		
2	Журналистика в России. Возникновение журналистики в России. Краткий обзор журналов XIX века. Состояние современной журналистики в России.	1	1		
Раздел 2 Журналистика как профессия		2	1	1	
3	Профессиональная этика журналиста. Права и обязанности журналиста при сборе и распространении информации	1	1		
4	Практические навыки журналиста, навыки работы за компьютером.	1		1	Практическая работа
Раздел 3. Культура речи.		4	2	2	
5	Язык журналистики. Стилистические фигуры речи.	1	1	1	Практическая работа
6	Композиция журналистского материала. Культура речи. Газетный язык	1			
7	Речевые ошибки в тексте сообщения. Упражнения по формированию выразительной письменной речи	1	1	1	Практическая работа
8	Функционально-смысловые типы текстов				
Раздел 4 Способы сбора информации		2			
9	Способы сбора информации (анкетирование, опрос, интервью и работа с корреспонденцией)	1	1		
10	Анализ видов информации. Средства массовой информации. Выпуск школьной газеты.	1		1	Практическая работа
Раздел 5 Мастерская информационных газетных жанров		3	2	1	
11	Основные жанры журналистики Понятие о заметке и статье. Умение набирать и форматировать текстовую информацию.	1		1	
12	Отчет. Репортаж. Пресс-релиз. Опрос. Виды и формы интервью	1	1		
13	Обработка, добытой путем интервью, информации и подготовка материала	1		1	Практическая работа

	для печати				
Раздел 6. Специальные технические устройства на вооружении корреспондента газеты		1	1		
14	Устройство фотоаппарата и диктофона. Основные технические термины.	1	1		
Раздел 7. Редактирование материалов разных форм и жанров		1	1		
15	Редактирование материалов разных форм и жанров. Редакторская правка	1			
Раздел 8 Делаем газету. Заголовки и иллюстрации .		3	3		
16	Знакомство с оформительским делом. Структура газеты. Макетирование номера газеты. Заголовок. Иллюстрация в газете.	1	1		
Раздел 9 Реклама в издательской деятельности		1	1		
17	Реклама в издательской деятельности	1	1		
Раздел 10. Практикум		1		1	
18	Подготовка рубрики «Родная школа в лицах». Обработка полученных материалов и оформление	1		1	

Содержание учебного плана.

1. Инструктаж по технике безопасности. Общие сведения о журналистике, как виде деятельности и профессии - **1 ч.**

Понятие о различных видах прессы. Цели и задачи обучения, обоснование необходимости.

Раздел 1. Журналистика в России- 1 ч .

2. Журналистика в России. Журналистика в России. Возникновение журналистики в России. Обзор некоторых изданий: «Куранты», «Петровские ведомости», «Всякая всячина» Екатерины II, «Трутень», «Московские ведомости», Краткий обзор журналов XIX века. Состояние современной журналистики в России. Основные вехи истории отечественной журналистики, современная журналистика в России. Беседа с обучающимися о том, как они оценивают деятельность СМИ на данном этапе.

Раздел 2. Журналистика как профессия- 2 ч (1/1).

3. Профессиональная этика журналиста. Права и обязанности журналиста при сборе и распространении информации. Журналистика как профессия. Место и роль журналистики в современном обществе. Права и обязанности журналистов, регламентируемые Законом о СМИ. Этика журналиста. Профессия журналист

4. Практические навыки журналиста, навыки работы за компьютером. Определение. Виды технических средств и правила работы с ними.

Журналист обязан знать следующее:

- технологию магнитной записи и перспективы развития цифровой техники;
- способы переноса записанной информации на компьютер;
- компьютерные программы создания и обработки текстов;
- принципы работы принтеров и их виды;
- принципы работы цифрового фотоаппарата;
- типологию сайтов (визитка, промоушн-сайт, электронный магазин, информационный сайт, корпоративное представительство, портал, система управления);
- свойства веб-публикаций: интерактивность, персональный подход, гибкость, взаимосвязанность, экономичность.

Журналист должен уметь следующее:

- набирать на компьютере или ноутбуке текст и редактировать его;
- пользоваться цифровой фотокамерой, переносить в компьютер фотоизображение и улучшать его качество с помощью фотошопа;
- вести магнитную запись с помощью цифрового диктофона и переносить записанную речь в компьютерный файл;
- вести видеозапись с помощью цифровой видеозаписи;
- пользоваться Интернетом и электронной почтой;
- пользоваться мобильным телефоном, составлять SMS-сообщения для передачи в редакции информации о событиях дня;
- готовить журналистский текст на основе SMS-сообщения.

Практическая работа «Основные методы работы за компьютером . Работа с текстом.»

Раздел 3. Культура речи- 4 ч (2/2)

5. Язык журналистики .Стилистические фигуры речи. Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гиперболы, ирония. Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие. Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение. Основные структурные связи в рассуждении.

6. Композиция журналистского материала. Культура речи. Газетный язык. Знакомство с термином «газетный язык». Требования к языку СМИ. Газетные штампы.

Выразительные средства газетного языка. Лексические и синтаксические особенности газетного языка.

7. Речевые ошибки в тексте сообщения. Упражнения по формированию выразительной письменной речи Ошибки в тексте: лексические, логические, синтаксические. Формы устной и письменной речи: рассуждение, размышление, описание. Искусство обмена информацией в письменном виде. Особенности публицистического стиля. Упражнение обучающихся в осознанном и произвольном построении речевого высказывания в устной и письменной форме. Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, компьютерных технологии.

8. Функционально-смысловые типы текстов. Функционально-смысловые типы текстов: определение основных отличительных особенностей. Воспринимать, анализировать и оценивать информацию.

Аргументировано излагать свою точку зрения, выслушивать мнение своих собеседников.

Анализировать и оценивать полученные результаты. Проявлять внимательное и уважительное отношение к русскому языку.

Практическая работа «Стилистические фигуры речи»

Практическая работа «Статья на свободную тему»

Раздел 4 Способы сбора информации - 2 ч

9. Способы сбора информации (анкетирование, опрос, интервью и работа с корреспонденцией). Методы сбора первичной информации, факторы, влияющие на выбор методов. Традиционные и нетрадиционные методы. Наблюдение и эксперимент как метод сбора первичной информации. Эксперимент как метод и жанр журналистики.

10. Анализ видов информации. Средства массовой информации. Выпуск школьной газеты.

Раздел 5 Мастерская информационных газетных жанров - 3 ч (2/1)

11. Основные жанры журналистики Понятие о заметке и статье. Умение набирать и форматировать текстовую информацию. Понятие о заметке и статье. Умение набирать и форматировать текстовую информацию. Что такое заметка и ее основные черты. Типы заметок: краткая и расширенная.

12. Отчет. Репортаж. Пресс-релиз. Опрос. Виды и формы интервью Что такое отчет и его основные черты. Что такое репортаж, его признаки. Предмет репортажа и его основа. Виды и типы репортажа. Тема репортажа и его герой. Подготовка к репортажу.. Вступление в интервью, концовка. Что такое интервью, его признаки. Типы и виды интервью. Этапы работы над интервью. Классификация вопросов. Интервью как метод сбора информации. Проблемы, которые могут возникнуть при интервьюировании, пути их решения. Работа с иллюстративным материалом – газетами и журналами.

13. Обработка, добытой путем интервью, информации и подготовка материала для печати

Практическая работа «Репортаж. Основные принципы и особенности».

Практическая работа «Обработка, добытой путем интервью, информации и подготовка материала для печати».

Раздел 6. Специальные технические устройства на вооружении корреспондента газеты - 1 ч (2/1)

14. Устройство фотоаппарата и диктофона. Основные технические термины.
Практическая работа «Основы фотографии»

Раздел 7. Редактирование материалов разных форм и жанров- 1 ч

15 .Редактирование материалов разных форм и жанров. Общее понятие о редактировании.

Раздел 8 Делаем газету. Заголовки и иллюстрации .- 3 ч

16. Знакомство с оформительским делом. Структура газеты. Макетирование номера газеты. Заголовок. Иллюстрация в газете. Структура газеты. Знакомство с понятиями «макет» и «верстка». Приемы макетирования. Верстка статьи Форма текста, размер материала. Композиция полосы. Принципы зрительного предпочтения. Приемы выделения материала на полосе. Первая страница, её типы. Врезка на полосе. Знакомство с понятиями «макет» и «верстка». Приемы макетирования. Верстка статьи Форма текста, размер материала. Композиция полосы. Принципы зрительного предпочтения. Приемы выделения материала на полосе. Первая страница, её типы. Врезка на полосе. Иллюстрация в газете. Объем заголовков, их стилистика. Констатирующие заголовки. Образные заголовки. Лид. Функции лида:

- информировать читателя с минимальной потерей времени;
- акцентировать внимание на самом главном в информации с точки зрения журналиста.

Раздел 9 Реклама в издательской деятельности- 1 ч

17.Реклама в издательской деятельности. Язык рекламных слоганов. Приемы, использующиеся для создания рекламы. Языковые средства выразительности. Работа с готовыми рекламными текстами. Создание своей рекламы.

Раздел 10.Практикум- 1 ч

18. Подготовка рубрики «Родная школа в лицах». Обработка полученных материалов и оформление

Практическая работа « Выпуск газеты «Родная школа в лицах».

1.4 Формы и виды контроля

Текущий контроль – проводится на всех этапах обучения. Для эффективного применения текущего контроля применяются следующие формы проверки:

- -беседа по пройденному материалу;
- - выполнение практического или теоретического задания.

Тематический контроль знаний проводится по итогам изучения отдельных тем и

разделов учебного курса, когда знания в основном сформированы, систематизированы.

- - анализ проделанной работы;
- участие в различных видах презентаций;
- - участие в конкурсах различных уровней по направлению деятельности кружка;
-

Итоговый контроль подведение итогов обучения за полугодие, год

- - итоговое занятие, беседа, контрольное задание, зачетное упражнение, конкурс, наблюдение, презентация.

Методические рекомендации по обеспечению здоровьесбережения учащихся на занятиях.

- включение в учебный процесс жизненного опыта ребёнка, опора на него в обучении, помощь в «присоединении» нового знания к прежнему знанию и опыту, обеспечение каждому ребёнку возможности понимания;
- представление научных понятий и способов действий на языке и средствами, доступными воспитанникам;
- исключение перегрузки детей информацией, её непротиворечивость;
- обеспечение положительного эмоционального состояния воспитанников;
- достижение интеллектуального комфорта на занятиях, обеспечиваемое сменой деятельности;
- применение дифференцированного подхода к каждому воспитаннику (ориентирование на индивидуальные особенности и темпы развития детей);
- использование физкультминуток на занятиях.

Раздел № 2. «Комплекс организационно-педагогических условий»

2.1 Календарный учебный график

1 полугодие	1 четверть	осенние каникулы	2 четверть	всего
	8 занятий	1 занятие	8 занятий	17 занятий

2 полугодие	3 четверть	весенние каникулы	4 четверть	всего
	11 занятий	1 занятие	6 занятий	18 занятий

Начало занятий	Окончание занятий	Всего учебных недель	Кол-во часов за год	Режим работы	Место проведения занятия
15.25	16.05	17	18	среда	учебный кабинет №45

2.2 Условия реализации программы.

Характеристика помещения для занятий по программе.

Кабинет рассчитан на 30 человек.

Материально-техническое оснащение. Для занятий по программе отводится кабинет №45 в здании МБОУ СОШ № 22; для выполнения программы будет использовано оборудование кабинета. Кабинет оснащен ноутбуком, колонками, проектором, методическими пособиями..

Кадровое обеспечение – Богданова Виктория Андреевна – учитель английского языка и литературы МБОУ СОШ № 22 общий стаж работы 10 лет, педагогический стаж 3 года.

Гольцверт Ирина Владимировна – учитель технологии, педагогический стаж работы – 9 лет.

2.4 Методические материалы

Организация образовательного процесса:

- очная

Методы обучения и воспитания:

- Словесный
- Наглядный практический
- Игровой
- Упражнение
- Мотивация

Форма организации образовательного процесса:

- индивидуально –групповая
- фронтальная

Формы организации учебного занятия:

- Беседа
- Практическое занятие
- Выпуск школьной газеты

Педагогические технологии:

- Технология группового обучения
- Технология проблемной ситуации
- Здоровьесберегающая технология
- Коммуникативная технология обучения

Алгоритм учебного занятия:

- Организационный момент
- Объяснение нового материала
- Закрепление знаний
- Практическая работа
- Итоги, рефлексия.

Оценочные материалы: проблемные вопросы и ситуации, практические работы,

Методические материалы

Методы обучения: словесный (рассказ учителя, беседа), наглядный (показ учителем опытов, разбор учащимися таблиц и графиков и др.), практический дискуссионный (на каждом занятии учащиеся должны рассказать и доказать правильность своего решения поставленной проблемы).

2.5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Учебно-методическое обеспечение и литература.

1. Афанасьев М.Г. Вопросы журналистики. М.: Высшая школа. 1987
2. Волков И.П. Приобщение школьников к творчеству: из опыта работы. –М.: Просвещение. 2002
3. Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте. – М., 1998
4. Кеворков В.В. Рекламный текст. М., 1996
5. Ливанова М.В. Газета в школе. Учебно-методические материалы по организации и выпуску школьного печатного издания. Смоленск, 2011
6. Правовое поле журналиста. Справочник. М., 1971.
7. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996
8. Розенталь Д.Э.. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
9. Шкопоров Н.Б.. Как психологически правильно брать интервью. М., 1990
10. Березин В. Массовая коммуникация: сущность, каналы, действия. М., 2009
11. Ворошилов В.В. Журналистика. СПб., 2010
12. Ворошилов В.В. История журналистики России. Конспект лекций. СПб, 2010
13. Грабельников А.А. Русская журналистика на рубеже тысячелетий. Итоги и
14. перспективы. М., 2010
15. Грабельников А. А. Работа журналиста в прессе. М., 2011
16. Дзялошинский И. Информационное пространство России: структура, особенности
17. функционирования, перспективы эволюции. М. 2011
18. Засорина Т., Федосова Н. Профессия – журналист. Ростов-на-Дону. 2012
19. Корконосенко С. Основы теории журналистики. СПб., 2010
20. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2009
21. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 2012
22. Елена Вовк. —Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в —БШ №13, 15, 16. 2009 год
23. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебное пособие. М.: Изд-во МГУ, 2011.

Ресурсы Интернета

1. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей —Открытый урок на сайте WWW: <http://www.1september.ru>
2. Литература для учащихся:
3. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2008
4. www.proshkolu.ru
5. www.testoch.com
6. www.festival.1september.ru